

# Conseil Syndical

Lanton le 10 septembre 2024





## **Thèmes proposés**

1. Informations sur les dossiers en cours.
2. Délibérations à l'ordre du jour.



## **1. Informations sur les dossiers en cours :**

- Fonctionnement du Syndicat Mixte ;
- Gestion du domaine public ;
- Finances ;
- Point travaux ;
- Dragage ;
- Questions.

# Fonctionnement du Syndicat Mixte - RH:



- ⇒ le SMPBA est désormais implanté au port des Tuiles à Biganos (AP du 31 mai 2024 ;
- ⇒ Arrivée de Fabien GUTIERREZ comme agent portuaire sur La Teste de Buch au 1<sup>er</sup> mai ;
- ⇒ Arrivée de Nicolas GUICHARD comme agent portuaire sur Gujan-Mestras au 1<sup>er</sup> juin ;
- ⇒ Arrivée de Christophe DUBERNET comme agent des interventions techniques polyvalent au 1<sup>er</sup> juin ;
- ⇒ Mutation de Joseph IBARROLA à la mairie de La Teste de Buch au 14 août 2024 ;
- ⇒ Un poste d'agent portuaire de port à sec sera à pourvoir pour le début de la saison 2025.

# Organigramme du Syndicat Mixte des Ports du Bassin d'Arcachon (SMPBA)



Rue du Prieuré de Compran  
Port des Tuiles  
33390 Biganos  
06.24.57.52.10

**Chef de Division**  
**Patrimoine Portuaire**

**Président**

Jean GALAND

**Directeur**

Cyril CLEMENT

**Chef du pôle**

**Soutien**

Jocelyne  
SARRAUTE

**Chef du Pôle**

**Opérations**

Alain DAULAT  
06 24 57 04 84

**Chef du Pôle**

**Expertise**

**Stratégie et**  
**Subventions**

**Police**

**Portuaire**

Clément  
HONORE  
06 24 57 28 74

**Bureau**  
**Administration**  
**Portuaire**

Pascal SIREROL  
06 24 57 75 89

*Adjoint au*  
*Responsable de*  
*Bureau*  
Sébastien BEME  
06 24 57 05 10

**Bureau Technique**  
**Gestion Portuaire**

Cédric  
PECQUEUX  
06 24 57 93 90

**Responsable**  
**des Ports de**  
**La Teste**

Emmanuel  
BASTIEN  
06 26 35 29 62

**Agents Portuaires**

Nicolas PETIT  
06 24 57 94 29

Nicolas DELHOSTE  
06 24 57 94 02

Julien SAQUEBOEUF  
06 24 57 94 03

Sébastien DELBOUSQUET  
06 20 79 20 99

Jean Marc MATHIEU  
06 24 57 93 85

Nicolas GUICHARD  
06 24 57 94 42

Fabien GUTIERREZ  
06 26 67 35 81

**Expérimentation**

**Port à sec**  
**La Teste de**  
**Buch**

06 28 61 81 77

Jacky  
THARAUD  
06 15 98 99 88

Tony  
VEDRENNE  
06 24 57 79 72

**Bureau**  
**Ressources**  
**Humaines**  
**et Administration**  
**Générale**

*Assistant*  
*Administration*  
*Générale*  
Thierry DAVID  
06 24 57 52 10

*Assistant*  
*Administratif*  
*Polyvalent*  
Amaud COMBES  
06 35 31 90 50

**Bureau**  
**Marchés**  
**Finances**

Bruno SAVY  
06 24 57 75 76

*Gestionnaire*  
*Financier*  
Denise LACAZE  
06 24 57 99 73

**Bureau**  
**Travaux**  
**Infrastructures**

Olivier  
LARTIGUE  
06 24 57 94 22

*Dessinateur:*  
Yohan CUQUEL  
06 24 57 29 39

**Bureau**  
**Travaux**  
**Maintenance**

Vincent CURSAN  
06 24 57 94 44

*Agents des*  
*interventions*  
*techniques:*

Amaud  
MONESTIER  
06 24 57 94 43

Thomas  
MARECAUT  
06 24 57 94 24

Christophe  
DUBERNET  
06 12 99 66 13



# Fonctionnement du Syndicat Mixte



⇒ Prochain CTAOT à l'automne en fonction des dossiers déposés ;

⇒ Préparation des conseils portuaires ;

⇒ Quelques dossiers majeurs en ce moment :

- Site de Codimer : Arrêté de Permis de Démolir en date du 1<sup>er</sup> août 2024 et notification d'une subvention de 514 407 € au titre du fond vert ;
- Beaucoup de dégâts cet hiver (malines, quais, voiries) nécessitant des investissements d'urgence non prévus : impacts sur la programmation ;
- Aire de carénage du pôle nautique à La Teste en attente PC ;
- DLE port à sec en relecture avant dépôt ;
- Préparation des dragages à venir (Enquête publique La Teste, préparation Larros, financement UGS Césaré) ;

## Autres activités du SMPBA

Remplacement du balisage identitaire endommagé dans le chenal du port ostréicole d'Andernos-les-Bains (une quarantaine de poteaux remplacés en régie)

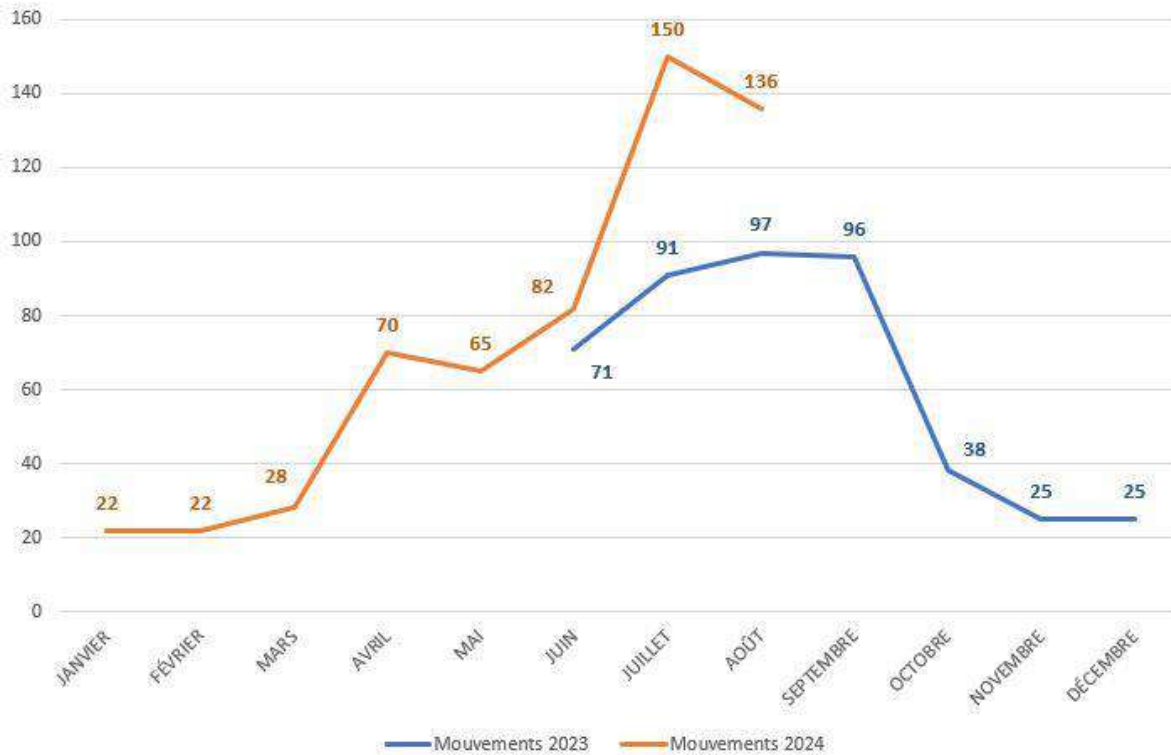


- Nettoyage du port de La Teste centre avec les professionnels (juin 2024) :  
8000€ - 5,6T de bois – 22T de DIB



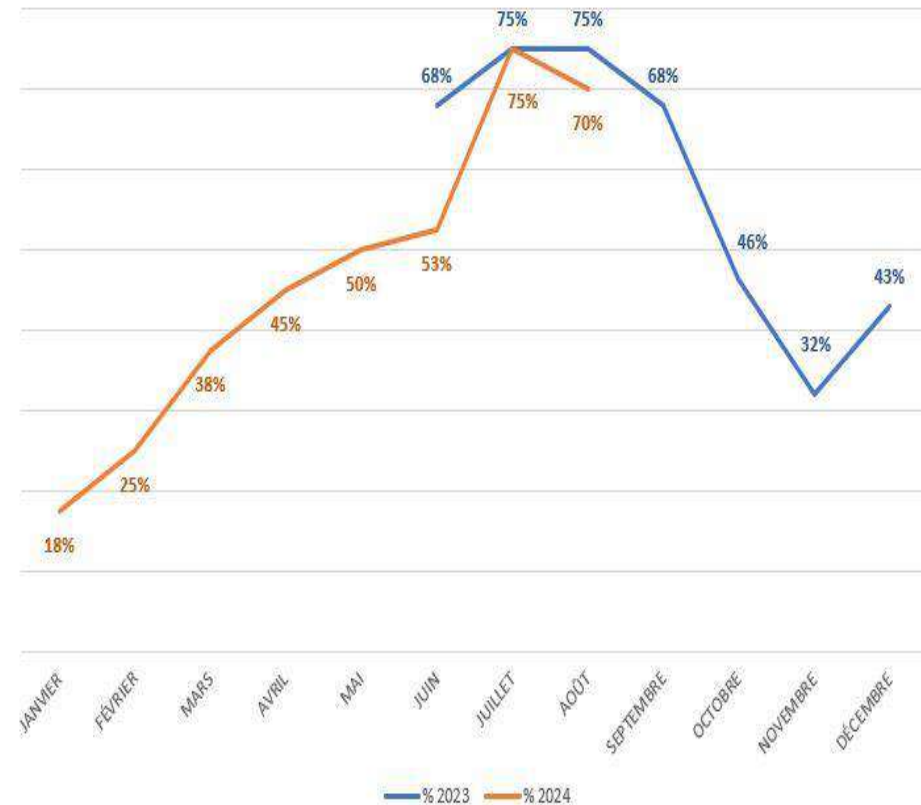
# - Expérimentation du port à sec de La Teste

Port à Sec - Nombre de mouvements 2023 - 2024



- Format à 40 navires
- Satisfaction de la totalité des usagers
- 120 Personnes se sont déjà inscrites sur la liste d'attente (sans publicité du SMPBA)

Port à Sec - % de navires sortis 2023 - 2024



## Budget :



- ⇒ Dotation de transfert 2024 CD33 : perçue au printemps ;
- ⇒ Délibération redevances anciennes admises en non valeur à ce conseil ;
- ⇒ Tarification 2024 : toutes les facturations plan d'eau et AOT terrestres lancées, y compris les professionnelles avec application des -25% (100k€ vers la filière), reste passages et commerces ;
- ⇒ Tarification 2025 en cours d'élaboration. Quelques axes identifiés : facturation 100€ systématique pour chaque navire illicite, manifestations sur les ports avec volet économique plus réalités des dépenses (maintenance et énergie) ;
- ⇒ Demandes de subventions en cours :
  - Déconstruction dépollution renaturation Codimer Gujan : Ok,
  - Aménagement Larros (quais, pontons dont ponton patrimoine, aménagements pros) : non retenu,
  - Acquisition de mouillages innovants (Andernos et Lanton) en attente
  - Port à sec : dossier à monter.

# Budget :



2024

04/09/2024

| Fonctionnement |                                                                                    | Total          | Engagé 2024    | Payé 2024      | Reste à Engager | Disponible financier | Niveau engagement | dont RAR 2023 |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|----------------------|-------------------|---------------|
| Chapitre 11    | impots et Frais fonctionnement courant activité (véhicules, fluides, énergies,...) | 501 729,28 €   | 676 524,76 €   | 583 045,65 €   | 14 891,68 €     | 140 562,47 €         | 98%               | 75 396,53 €   |
|                | Entretien maintenance ouvrage (comptes 6156 - 61521 -61558...)                     | 360 267,54 €   | 170 580,38 €   | 138 388,70 €   |                 |                      |                   |               |
| Chapitre 12    | MASSE SALARIALE                                                                    | 1 658 500,00 € | 1 031 419,00 € | 1 030 679,50 € | 627 081,00 €    | 627 820,50 €         | 62%               | 32 943,18 €   |
| Chapitre 65    | Autres comptes Gestion Courante (redevances, formations, ...)                      | 13 500,00 €    | 3 466,78 €     | 3 466,78 €     | 10 033,22 €     | 10 033,22 €          | 26%               |               |
| Chapitre 66    | Emprunts (6611 : interets)                                                         | 143 300,00 €   | 137 047,05 €   | 137 047,05 €   | 6 252,95 €      | 6 252,95 €           | 96%               |               |
| Chapitre 67    | Charges exceptionnelles (subventions, titres annulés)                              | 23 000,00 €    | 22 751,78 €    | 22 751,78 €    | 248,22 €        | 248,22 €             | 99%               |               |
| Chapitre 68    | Dotation aux provisions                                                            | 5 000,00 €     | - €            | - €            | 5 000,00 €      | 5 000,00 €           | 0%                |               |
|                |                                                                                    | 2 705 296,82 € | 2 041 789,75 € | 1 915 379,46 € | 663 507,07 €    | 789 917,36 €         |                   |               |

| Investissement                   |  | Total          | Engagé 2024    | Payé 2024      | Reste à Engager | Disponible financier | Niveau engagement | RAR 2023     |
|----------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|-----------------|----------------------|-------------------|--------------|
| Chapitre 16 (emprunts & dettes)  |  | 451 000,00 €   | 353 884,13 €   | 353 884,13 €   | 97 115,87 €     | 97 115,87 €          | 78%               |              |
| Chapitre 20 (immo incorporelles) |  | 81 944,40 €    | 77 615,71 €    | 40 945,88 €    | 4 328,69 €      | 40 998,52 €          | 95%               | 1 468,50 €   |
| Chapitre 21 (immo corporelles)   |  | 65 092,33 €    | 50 013,93 €    | 44 587,36 €    | 15 078,40 €     | 20 504,97 €          | 77%               | - €          |
| Chapitre 23 (immo en cours)      |  | 8 894 596,16 € | 6 321 843,42 € | 3 263 561,19 € | 2 572 752,74 €  | 5 592 594,72 €       | 71%               | 149 480,54 € |
|                                  |  | 9 492 632,89 € | 6 803 357,19 € | 3 702 978,56 € | 2 689 275,70 €  | 5 751 214,08 €       |                   |              |

# Tarification 2024

|                                 | ARES             | ANDERNOS         | LANTON           | GUJAN            | LA TESTE         | BIGANOS         |                    |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Contrats Linéaire Public        | 16               | 285              | 442              | 77               | 352              | 247             | 1419               |
| Facturation Linéaire Public     | 8 358 €          | 226 207 €        | 360 779 €        | 80 493 €         | 367 570 €        | 52 454 €        | 1 095 861 €        |
| Contrats Corps Morts            | 217              | 519              | 133              | 0                | 0                | 0               | 869                |
| Facturation Corps Morts         | 87 068 €         | 210 375 €        | 54 184 €         | - €              | - €              | - €             | 351 627 €          |
| Contrats Devant AOT             | 17               | 57               | 3                | 242              | 134              | 0               | 453                |
| Facturation devant AOT          | 10 760 €         | 29 014 €         | 2 248 €          | 124 998 €        | 71 138 €         | - €             | 238 158 €          |
| Total Contrats                  | 250              | 861              | 578              | 319              | 486              | 247             | 2741               |
| <b>SOUS TOTAL</b>               | <b>106 186 €</b> | <b>465 596 €</b> | <b>417 211 €</b> | <b>205 490 €</b> | <b>438 708 €</b> | <b>52 454 €</b> | <b>1 685 646 €</b> |
| Contrats Passages               | 0                | 34               | 27               | 13               | 10               | 5               | 89                 |
| Facturation Passages            | - €              | 9 143 €          | 5 721 €          | 3 575 €          | 1 797 €          | 363 €           | 20 599 €           |
| <b>SOUS TOTAL (8)+(10)</b>      | <b>106 186 €</b> | <b>474 739 €</b> | <b>422 932 €</b> | <b>209 065 €</b> | <b>440 505 €</b> | <b>52 817 €</b> | <b>1 706 245 €</b> |
| Contrats Liste d'Attente        | 24               | 55               | 32               | 39               | 43               | 17              | 210                |
| Facturation Liste d'Attente (3) | 360 €            | 825 €            | 480 €            | 585 €            | 645 €            | 255 €           | 3 150 €            |
| <b>SOUS TOTAL (11)+(13)</b>     | <b>106 546 €</b> | <b>475 564 €</b> | <b>423 412 €</b> | <b>209 650 €</b> | <b>441 150 €</b> | <b>53 072 €</b> | <b>1 709 395 €</b> |
| Contrats AOT Terrestres         | 46               | 121              | 17               | 509              | 71               | 90              | 854                |
| Facturation AOT Terrestre       | 79 753 €         | 166 110 €        | 49 603 €         | 309 361 €        | 37 920 €         | 7 559 €         | 650 306 €          |
| <b>SOUS TOTAL (114)+(16)</b>    | <b>186 299 €</b> | <b>641 673 €</b> | <b>473 015 €</b> | <b>519 012 €</b> | <b>479 070 €</b> | <b>60 631 €</b> | <b>2 359 701 €</b> |
| Contrats divers                 | 0                | 0                | 4                | 19               | 2                | 0               | 25                 |
| Facturation divers              | - €              | - €              | 18 695 €         | 63 604 €         | 4 226 €          | - €             | 86 524 €           |
| <b>TOTAL SMPBA (17)+(19)</b>    | <b>186 299 €</b> | <b>641 673 €</b> | <b>491 710 €</b> | <b>582 616 €</b> | <b>483 296 €</b> | <b>60 631 €</b> | <b>2 446 225 €</b> |

## Gestion et Police portuaire:

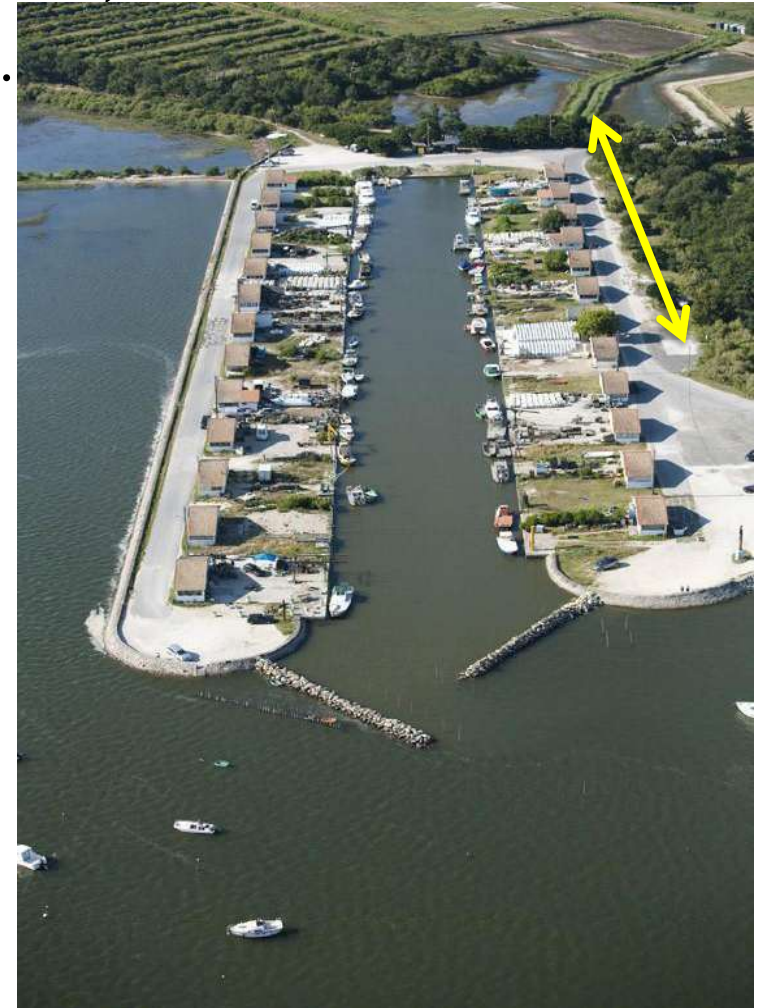
- ⇒ Renouvellements plan d'eau du 15 septembre au 1<sup>er</sup> décembre ;
- ⇒ Beaucoup de courriers cette année sur l'état des AOT, l'absence d'entretien, l'usage inexistant :
  - ⇒ 226 procès-verbaux dressés (occupation sans droit ni titre, AOT non entretenue, utilisation d'AOT non conforme, non-respect arrêté jet-ski (Bétey et pôle nautique), atteinte à la propreté des ports, rodéo sauvage, stationnement interdit,
  - ⇒ 202 courriers de mise en demeure ;
- ⇒ Le renforcement des contrôles plan d'eau a donné lieu à la découverte de plus de bateaux en occupation illicite. Trop d'usagers attendent de se faire contrôler pour se mettre en conformité : l'année prochaine application plus stricte de la tarification « navire illicite » ;
- ⇒ Subvention aux associations : le montant 2024 consacré est en forte augmentation. Votre avis a été sollicité pour 2025 (identité et montant).

# Travaux :



## ARES :

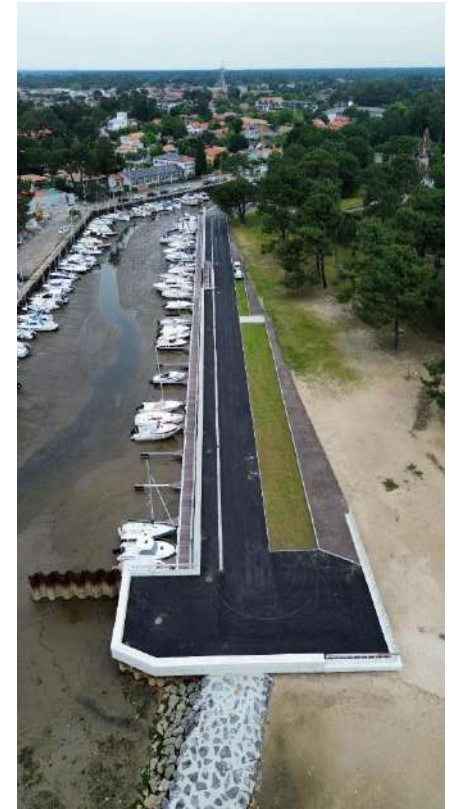
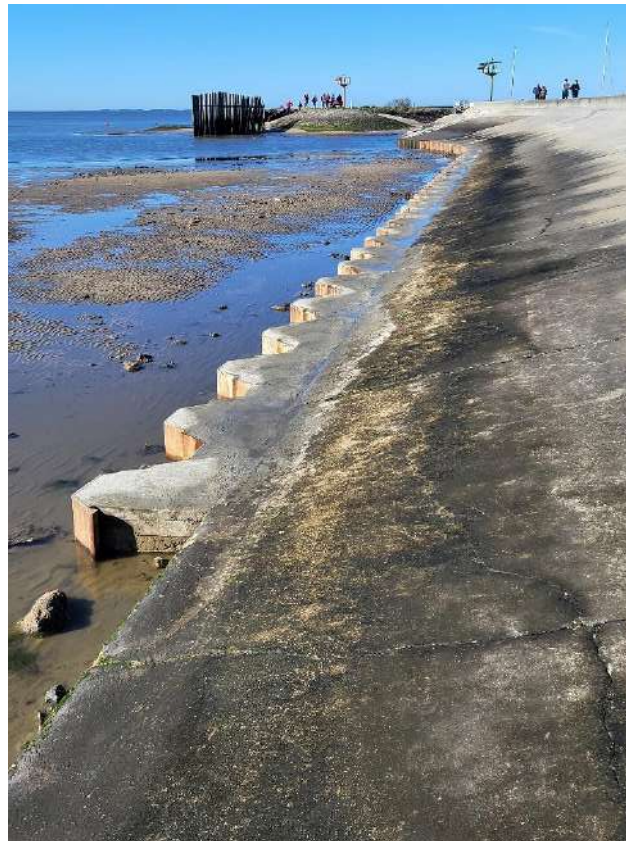
- Interventions sur couvertures cabanes (15k€) ;
- Réhabilitation complète du sanitaire (21K€ fin 2024) ;
- Enfouissement des réseaux (125 k€ début 2025).



## ANDERNOS-LES-BAINS :



- Rénovation, sécurisation, modernisation du Port du Bétey  
Phase 1 terminée - Phase 2 de septembre 2024 à juin 2025 ;
- Travaux d'urgence digue sud du Port Ostréicole (100k€) ;
- Maintenance Maline 10k€ ;
- Travaux sur cabanes 21k€ ;
- Réparation surpresseur et remplacement chaines de levage (17k€).



## LANTON :

- Réhabilitation complète sanitaires Cassy et Vieux port (2x20k€) ;
- Création de voiries à Cassy (1/2) ;
- Entretien désensablement Cassy et Fontainevieille (mai 2024) ;
- Remplacement 36m de ponton vieux port (mai 2024) ;
- Entretien des cales de mise à l'eau ;
- Ponton accueil Cassy (2<sup>ème</sup> semestre);
- Intervention AEP CNTC.



## BIGANOS :

- Aménagement cale canoés port de Biganos (mai 2024 – 80k€) ;
- Rénovation cabane 5 port des Tuiles suite et fin (mai 2024 – 30k€) ;
- Suite aménagement bureaux et stationnement SMPBA port des Tuiles 25k€ ;
- Opération espaces verts début de saison 5K€.



## GUJAN :

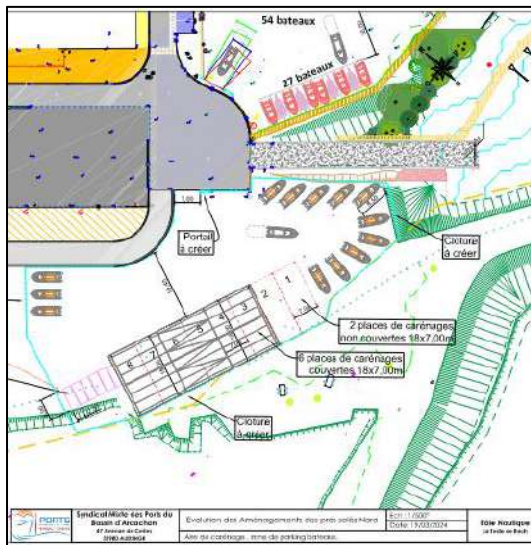
- Intervention d'urgence Port Meyran Ouest digue Est (avril, 60k€) ;
- Quais pros « Labéguerie et Gazo » port de Gujan suite à effondrement (200k€) ;
- Maintenance Malines (8k€ Meyran ouest, 7k€ La Barbotière) ;
- Phase 1 du quai et aménagement ponton patrimoine Larros (début) ;
- Dépollution/déconstruction Friche Codimer (à venir).



# LA TESTE DE BUCH :



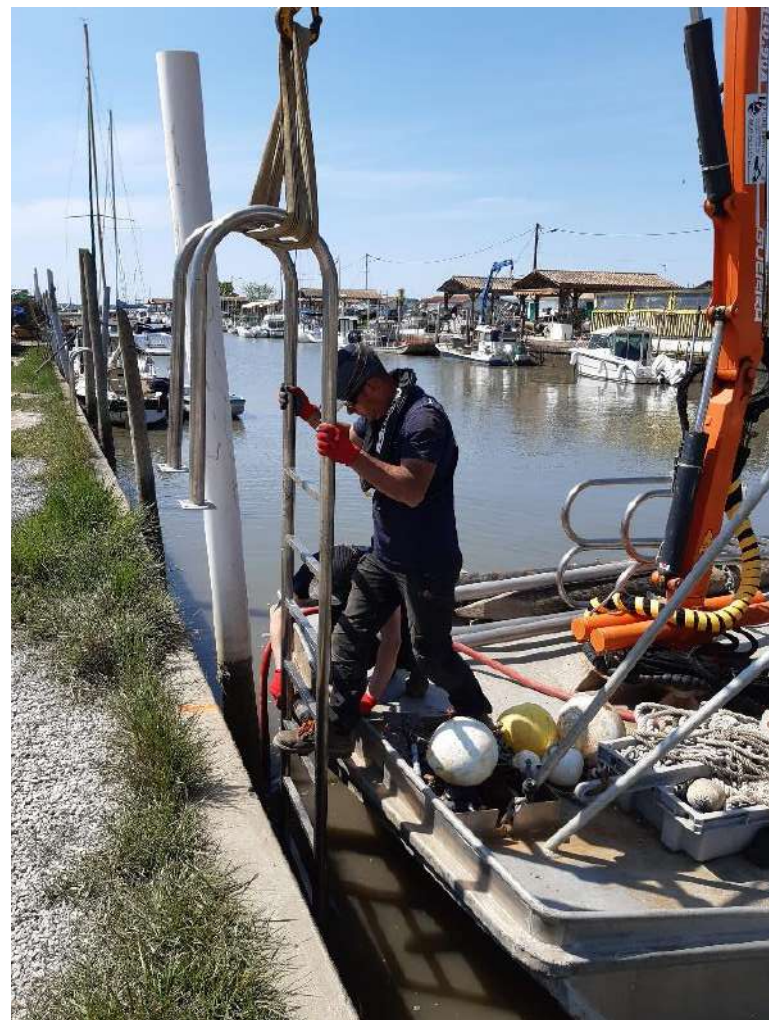
- Nettoyage Aiguillon Lapin Blanc 8k€ ;
- Aire de Carénage Pôle nautique (PC) 500k€, début des travaux de préparation ;
- Travaux de réhabilitation de la capitainerie (25k€, juin 2024) ;
- A suivre 2025 sécurisation, et modernisation allée des ostréiculteurs (2,6M€) ;
- Nettoyage du port de La Teste centre avec les professionnels (8k€ juin 2024).



## Et tous sites :



- Campagne de réhabilitation et de réfection de cabanes 75k€ ;
- Achat et mise en œuvre de crosses et échelles 38k€ ;
- Entretien de Voiries 20k€.



## Dragages :



- Andernos Port Ostréicole: 800k€ 17000m3 février,
- Participation SMPBA à la création de l'UGS Césaire de Gujan : 2x400k€,
- La Teste l'Aiguillon professionnels :
  - Passage PNM sept 2024 ;
  - Enquête Publique oct 2024 ;
  - AP fin d'année ;
  - Travaux début 2025,
- Gujan Larros :
  - Octobre 2024 à avril 2025 ;
  - AP de 2016 ;
  - Hydraulique avec moyens du SIBA : 250k€ à confirmer.
- Biganos et Arès ensuite.





## Calendrier :

- Conseils portuaires:
  - Lanton le 3 octobre à 10h30 ;
  - Biganos le 24 octobre à 14h30 ;
  - Arès le 25 octobre à 10h30 ;
  - Andernos-les-Bains le 8 novembre à 10h30 ;
  - La Teste de Buch le 21 novembre à 10h30 ;
  - Gujan-Mestras le 26 novembre à 10h00.
  
- Prochain CT-AOT à l'automne en fonction des dossiers déposés ;
  
- Prochain Conseil Syndical (précédé de la réunion d'information aux élu(e)s) :  
**Le Président vous propose la date du 13 décembre 10h, lieu à définir**



## **2. Délibérations à l'ordre du jour :**

- **Délibération 09-2024** : Décision Modificative n°1 - Budget 2024 ;
- **Délibération 10-2024** : Modification du Règlement de Gestion des ports du SMPBA ;
- **Délibération 11-2024** : Critères d'éligibilité des bateaux aux quais patrimoines et/ou à la tarification « navire patrimonial » ;
- **Délibération 12-2024** : Renouvellement du Plan de Formation Mutualisé 2024-2025 ;
- **Délibération 13-2024** : Admission créances en non-valeur.