



ANNEXE AU PLAN DE FORMATION MUTUALISE

Prise en charge des frais

Le Syndicat Mixte des Ports du Bassin d'Arcachon instaure en annexe à la délibération n° 25-2019 une activité formative afin de mettre en place les formations spécifiques, retenues par le Plan de Formation Mutualisé.

Préambule : Les frais de déplacement pour les formations CNFPT :

Aucun frais de déplacement dans le périmètre du SMPBA, Bordeaux Métropole ou le territoire du Bassin d'Arcachon (sachant qu'au-delà de 21 kilomètres le CNFPT prend en charge les frais de déplacement).

Pour les formations en marge du CNFPT et uniquement celles liées à l'activité professionnelle de l'agent :

1- Frais de restauration :

Les frais de restauration sont pris en compte à hauteur de 15.25 € par repas sur justificatifs excepté si les repas sont pris en compte par le prestataire. Le SMPBA déduira les titres restaurant en conséquence.

2- Frais d'hébergement :

Le remboursement des frais d'hébergement, comprenant la nuitée et le petit déjeuner, s'effectue à hauteur d'un montant fixé par arrêté ministériel.

A titre indicatif, il est actuellement fixé par l'arrêté ministériel 2019-139 du 26 février 2019 modifiant le décret n° 2006-781 du 03 juillet 2006 et est fixée à : 70 € par nuitée.

Afin de tenir compte de situations particulières, il est proposé, à titre dérogatoire comme prévu à l'article 7 du décret du 03 juillet 2006, de rembourser, lorsque les déplacements pour les agents se traduisent par des frais d'hébergement localisés sur les territoires des villes de plus de 200 00 habitants, un forfait dans la limite de 90 € (par nuitée, petit déjeuner compris).

Aucun frais d'hébergement ne sera pris en charge sur le territoire de Bordeaux métropole et sur le territoire du Bassin d'Arcachon.

3- Frais de transport :

a) Transport par voie ferroviaire :

Le train doit rester le transport à privilégier pour les déplacements. L'agent avance les frais afférents aux transports qui feront l'objet d'un remboursement par le SMPBA sur présentation de justificatifs.

b) Autres moyens de transport :

Le véhicule de service

Il peut également permettre à l'agent de se déplacer pour une formation dans la limite du territoire du Bassin ou Bordeaux Métropole si un véhicule est disponible et si aucun impact sur l'activité du SMPBA.

Le véhicule personnel

En cas d'utilisation d'un véhicule personnel, une copie du permis de conduire, de la carte grise et de l'assurance devra accompagner l'autorisation de circuler visée par le SMPBA.

L'agent qui utilise son véhicule doit avoir au préalable souscrit une police d'assurance garantissant d'une manière illimitée sa responsabilité au titre de tous les dommages qui seraient causés par l'utilisation de son véhicule à des fins professionnelles.

L'agent n'a droit à aucune indemnisation pour les dommages subis par son véhicule.

L'agent qui a utilisé son véhicule personnel peut être remboursé sur présentation de pièces justificatives pour les péages d'autoroute et les frais de stationnement.

Le remboursement donne lieu à des indemnités kilométriques selon un barème fixé par arrêté ministériel, au départ de la résidence administrative de l'agent, selon le kilométrage réel évalué par un calculateur d'itinéraire.

Toutefois l'indemnisation peut être basée sur la résidence familiale de l'agent lorsque le trajet est plus direct, plus économique pour l'agent et le SMPBA.

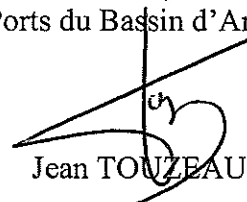
4- Frais de transport pour participer à un concours ou à un examen professionnel

La collectivité ne prend pas en charge ces frais.

5- Les frais de la formation proprement dit dans le cadre du CPF

Ils ne sont pas pris en charge par le SMPBA sauf les formations effectuées dans le cadre du CNFPT qui le sont de fait (préparation au concours et examen selon les calendriers). Cependant les frais de transport afférents à ces formations sont pris en compte.

Le Président du Syndicat Mixte
des Ports du Bassin d'Arcachon


Jean TOUZEAU